**教职工户口迁入流程**

**（1）**南京市内无房产的新进教职工(已婚要求夫妻名下均无房产)，可以将户口迁移到江宁校区。

**（2）**新职工为**应届毕业生，** 迁入学校集体户口时需提交就业报到证原件、户口迁移证、身份证复印件、社会关系调查表（学校保卫处网站下载）、本人一寸照片2张 、落户申请书（保卫处网站有模板，申请人签名必须手写），到江宁校区一站式服务中心四号保卫处窗口办理相关手续。落户时间在报到后三个月内，以后不再办理。

**（**3**）**调动: 需准备调令或调函、调动人员情况登记、身份证原件及复印件、户口本原件及复印件 、落户申请书（保卫处网站有模板，申请人签名必须手写），先到江宁区市民中心三楼大厅（杨家圩路2号）办理准迁证，然后持准迁证回户籍地出具户口迁移证（迁往地：南京医科大学江宁校区），再将调动人员情况登记、户口迁移证、身份证复印件、社会关系调查表、2张1寸照片提交到江宁校区一站式服务中心四号保卫处窗口。

**（4）**博士后进站: 需凭博士后进站通知书、调动人员情况登记、身份证原件及复印件、户口本原件及复印件 、落户申请书（保卫处网站有模板，申请人签名必须手写），到江宁区市民中心三楼大厅（杨家圩路2号）办理准迁证，然后持准迁证回户籍地出具户口迁移证（迁往地：南京医科大学江宁校区），再将博士后进站通知书、调动人员情况登记、户口迁移证、身份证复印件、社会关系调查表、2张1寸照片提交到江宁校区一站式服务中心四号保卫处窗口。

**（5）**学校聘用职工（宁聚计划）：落户需提供户口本、身份证、学历证书电子注册备案表（学信网下载），国外（境外）学历另需提供教育部留学服务中心出具的国外（境外）学历学位认证证明，落户申请书（保卫处网站有模板，申请人签名必须手写）、宁聚计划申请表，先到江宁区市民中心三楼大厅（杨家圩路2号）办理准迁证，然后持准迁证回户籍地出具户口迁移证（迁往地：南京医科大学江宁校区），再将户口迁移证、身份证复印件、社会关系调查表、2张1寸照片提交江宁校区一站式服务中心四号保卫处窗口。

**（6）**人才引进：需准备人才引进登记表、身份证原件及复印件、户口本原件及复印件 、落户申请书（保卫处网站有模板，申请人签名必须手写），先到江宁区市民中心三楼大厅办理准迁证，然后持准迁证回户籍地出具户口迁移证（迁往地：南京医科大学江宁校区），再将人才引进登记表、户口迁移证、身份证复印件、社会关系调查表、2张1寸照片提交江宁校区一站式服务中心四号保卫处窗口。

**（7）**夫妻双方均为集体户口，且在南京本地无房的新生儿可在我校办理落户，需提交双方名下无房产证明、购房合同及复印件、双方集体户口页及复印件、结婚证及复印件、双方身份证及复印件、新生儿出生证及复印件、单位落户申请书。